

Antragsteller/in:

Vor- u. Nachname	
Straße/Hausnr.	
PLZ, Wohnort	
Telefon (für Rückfragen)	
E-Mail (für Rückfragen)	

**Standesamt Kirchen (Sieg)
Lindenstraße 1
57548 Kirchen (Sieg)**

URKUNDENANFORDERUNG

Ich bitte um Ausstellung folgender Urkunde(n):

- Geburtsurkunde DIN A 4 (Anzahl: _____) Stammbuchformat (Anzahl: _____)
 beglaubigte Abschrift aus dem Geburtenbuch/register (Anzahl: _____)
 Internationale (mehrsprachige) Geburtsurkunde (Anzahl: _____)

Verwendungszweck:

Name, Vorname(n)	
Geburtsdatum, Geburtsort	
Registernummer (falls bekannt)	

- Eheurkunde DIN A 4 (Anzahl: _____) Stammbuchformat (Anzahl: _____)
 beglaubigte Abschrift aus dem Eheregister (Anzahl: _____)
 Internationale (mehrsprachige) Eheurkunde (Anzahl: _____)

Verwendungszweck:

Name, Vorname(n) beider Ehegatten	
Tag, Ort der Eheschließung	
Registernummer (falls bekannt)	

- Sterbeurkunde DIN A 4 (Anzahl: _____) Stammbuchformat (Anzahl: _____)
 beglaubigte Abschrift aus dem Sterbebuch/register (Anzahl: _____)
 Internationale (mehrsprachige) Sterbeurkunde (Anzahl: _____)

Verwendungszweck:

Name, Vorname(n)	
Sterbedatum, Sterbesort	
Registernummer (falls bekannt)	

WICHTIG: Fügen Sie der Urkundenanforderung unbedingt einen Identitätsnachweis (z. B. Kopie des Personalausweises oder Reisepasses) bei, da ansonsten eine Bearbeitung nicht möglich ist!

Die Urkunde(n) wird/werden von mir nach vorheriger Terminvereinbarung abgeholt

Bitte an o. a. Adresse zuschicken
(NUR GEGEN VORKASSE)

Ort, Datum

Unterschrift

ACHTUNG!! Hinweise auf der nächsten Seite beachten!!!

Hinweise für den/die Antragsteller/in

Das vollständig ausgefüllte Formular mit Identitätsnachweis bitte per Post an die o. g. **Adresse**, per Fax an **02741/688-238** oder per E-Mail an **standesamt@kirchen-sieg.de** senden.

Die Gebühr für die Ausstellung einer Geburts-, Ehe-, Lebenspartnerschafts- oder Sterbeurkunde, bzw. eines beglaubigten Registerausdrucks beträgt jeweils 15,00 EUR.

Für jede weitere Ausfertigung derselben Urkunde, welche im selben Arbeitsgang erstellt wird, beträgt die Gebühr zusätzlich 7,50 EUR.

Soll(en) die Urkunde(n) auf dem Postweg an Sie versendet werden, beachten Sie bitte folgendes:

Wegen des erhöhten Verwaltungsaufwandes ist eine Bearbeitung und Übersendung der Urkunde(n) nur gegen Vorkasse möglich.

Wir empfehlen daher, die für die Urkunde(n) zu zahlende Gebühr **zzgl. Portokosten** (**Standart-A-4-Urkunde: 0,95 €, ab 3 Urkunden: 1,10 €; Stammbuchformat: 1,80 € pauschal;** **beglaubigte Abschrift aus dem Geburtenregister: 1,10 €**) unter Angabe des Verwendungszweckes „**01-1223-431200-Name des Antragstellers**“ **auf das u. a. Konto zu überweisen.** Nach Gutschrift auf unserem Konto werden wir die Urkunde(n) umgehend an Sie versenden.

Bei Urkundenanforderungen ins Ausland bitten wir aufgrund der höheren Portokosten zuvor Kontakt mit uns aufzunehmen.

Die Urkunde(n) kann/können selbstverständlich auch persönlich nach vorheriger Terminvereinbarung unter **www.kirchen-sieg.de** beim Standesamt abgeholt werden

Für weitere Fragen stehen Ihnen die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Standesamts Kirchen (Sieg) selbstverständlich gerne zur Verfügung!

Kontakt:

Standesamt Kirchen (Sieg)
Lindenstraße 1
57548 Kirchen (Sieg)
Tel.: 02741/688-810
Fax: 02741/688-238
e-mail: standesamt@kirchen-sieg.de
Internet: www.kirchen-sieg.de

Konto der Verbandsgemeinde Kirchen (Sieg) bei der Sparkasse Westerwald-Sieg

IBAN: DE 45 5735 1030 0004 0010 04
SWIFT BIC: MALADE51AKI